

# CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ JEOPARK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

#### Amaç

**MADDE 1 – (1)** Bu Yönetmeliğin amacı; Celal Bayar Üniversitesi Jeopark Uygulama ve Araştırma Merkezinin yönetimine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

#### Kapsam

**MADDE 2 – (1)** Bu Yönetmelik; Celal Bayar Üniversitesi Jeopark Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

#### Dayanak

**MADDE 3 –(1)** Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**MADDE 4 – (1)** Bu Yönetmelikte geçen;

- Merkez (JARUM): Celal Bayar Üniversitesi Jeopark Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- Merkez Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu,
- Merkez Müdürü: Merkezin Müdürünü,
- Merkez Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,
- Rektör: Celal Bayar Üniversitesi Rektörünü,
- Üniversite: Celal Bayar Üniversitesini ifade eder

## İKİNCİ BÖLÜM

### Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları

#### Merkezin amacı

**MADDE 5 – (1)** Merkezin üç temel kuruluş amacı aşağıda belirtilmiştir:

- Her yönü ile büyük bir hazine olan Türkiye'nin jeolojik ve doğal miras alanlarının tespiti, dokümantasyonu ve takibine yönelik bilimsel araştırma ve uygulamalar yapmak ve yaptırmak, bunları teşvik ve koordine etmek.
- Jeolojik ve doğal mirasın korunması ve sürdürülebilir kullanımına yönelik toplumda çevre bilinci oluşturma ve farkındalığı artırıcı, eğitim, promosyon ve aktiviteler düzenlemek.
- Kurulacak olan yeni jeoparkların kuruluşuna rehberlik etmek.

#### Merkezin faaliyet alanları

**MADDE 6 –(1)** Merkez, bu Yönetmeliğin 5 inci maddesinde belirtilen amacını gerçekleştirmek için yerel, ulusal ve uluslararası ölçekte aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

- Kula Volkanik Jeoparkı (Katakekaumene) ile işbirliği içerisinde yörede yer alan jeositlerin ve jeolojik miras öğelerinin belirlenmesine yönelik ulusal ve uluslararası projeler geliştirmek ve araştırmalar yapmak.
- Kula Volkanik Jeoparkı (Katakekaumene) işbirliği ile Manisa ili ve yakın çevresinde var olan doğal ve jeolojik mirasın korunmasına yönelik gerekli önlemleri almak.
- Başta Kula Volkanik Jeoparkı olmak üzere Manisa ili ve yakın çevresinin sahip olduğu doğal ve jeolojik mirasın ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını sağlamak.
- Manisa ili ve yakın çevresinde önem arz eden doğal miras öğelerinin görsel dokümantasyonunu yapmak ve yayınlamak.
- Jeolojik mirasla ilgili yerel motifler ve kültürel öğeleri araştırmak ve bu değerleri topluma kazandırmak.
- Kula Volkanik Jeoparkı (Katakekaumene) işbirliği ile doğal ve jeolojik mirasın temel alan, toplumu doğayla bütünleştirici sportif ve eğitici faaliyetleri teşvik etmek, organize etmek.
- Başta Kula Volkanik Jeoparkı olmak üzere yörenin uluslararası bir jeoturizm merkezi haline gelmesi için çalışmalar yapmak ve yaptırmak.
- Yörenin Jeolojik ve doğal mirasın tanıtılması, eğitim ve jeoturizm maksatlı kullanmak üzere Doğa Tarihi Müzesi kurmak ve işletmek.
- Üniversitemiz bünyesinde bulunan ilgili bölümlerde lisans ve lisansüstü düzeyde Kula ve yakın çevresi ile ilgili yeni çalışmaların yapılmasını teşvik etmek.
- Bölgede araştırma ve incelemede bulunacak yerli ve yabancı araştırmacılara merkezin imkânları çerçevesinde teknik, bilimsel ve lojistik destek sağlamak.
- Türkiye'de kurulacak yeni jeoparkların sertifikasyonu ve denetlemesi.
- Türkiye'nin jeopark potansiyelini ortaya koymak ve ileriye yönelik yeni sahalarn stratejik planlarını yapmak üzere ulusal jeosit envanterinin çıkarılması ve veri tabanına aktarılması.
- Jeoparklarla ilgili ulusal ölçekte bilgilendirici, farkındalığı artırıcı yayımlar yapmak.
- Jeopark alanında çalışan bilim adamlarının entegrasyonunu sağlamak için akademik faaliyetler organize etmek.
- Jeoparklarda kullanılmak üzere jeo-eğitim materyal ve yöntemlerin geliştirilmesi, pilot sahalara uygulanması ve yaygınlaştırılması.
- Jeolojik ve doğal mirasın sürdürülebilir kullanımına dayalı yeni bir turizm tipi ve yerel kalkınma aracı olan jeoturizm konusunda araştırma ve pilot uygulamalar yapmak.
- Merkez bünyesinde jeopark alanında yüksek lisans ve doktora öğrencisi yetiştirmek suretiyle gerekli uzman personel ve akademisyenlerin yetiştirilmesi.
- Jeoparklarda müze ve saha rehberi olarak istihdam edilecek kişilere uzmanlık kazandırmaya yönelik sertifikalı eğitim ve öğretim programları düzenlemek.
- Ulusal Jeolojik ve doğal mirasın korunmasına yönelik gerekli yasal düzenlemelerin hazırlanmasına, uygulanmasına destek sağlamak.
- Tespit edilen ulusal sahalardan jeopark olma potansiyeli taşıyan öncelikli pilot alanların projelendirilmesi hususunda gerekli koordinasyonun sağlanması.
- Ulusal jeopark çalışmalarına yönelik gerekli resmi, özel kurum, kuruluş ve kişilerle işbirliği yapmak.
- Jeoparklarla ilgili yurt içi ve yurt dışında kitap, tez, makale ve benzeri şekilde yapılan çalışmaları toplayarak ulusal jeopark arşiv-kütüphane altyapısı oluşturmak.
- Ulusal jeolojik ve doğal miras envanterinde yer alan sahalarn düzenli olarak takibi ve raporlanması.
- Jeoparklar konusunda ulusal ölçekte yapılan araştırmaları uluslararası platformlarda tanıtmak, bu amaca yönelik basılı ve elektronik yayım yapmak, uluslararası sempozyumlar düzenlemek.
- Jeoparklarla ilgili yurt dışı toplantılarına katılarak buralarda ülkenin çıkarlarını savunmak, yabancı jeoparkları ziyaret etmek suretiyle buradaki gelişmeleri Türkiye adına takip etmek, yenilik transferini sağlamak.
- Yurt dışındaki benzeri amaçlarla kurulmuş jeoparklar, müzeler, merkezler, üniversiteler ve enstitülerle koordinasyonu sağlamak, işbirliği yapmak, bilimsel toplantılar, kongre ve seminerler düzenlemek, ortak projeler geliştirmek ve yürütmek.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

### **Merkezin yönetim organları**

**MADDE 7 – (1)** Merkezin yönetim organları şunlardır:

- a) Merkez Müdürü.
- b) Merkez Yönetim Kurulu.
- c) Merkez Danışma Kurulu.

### **Merkez müdürü, müdür yardımcılığı ve görevleri**

**MADDE 8 –(1)** Merkez Müdürü; öğretim elemanları arasından Rektör tarafından üç yıl süreyle görevlendirilir. Süresi biten Merkez Müdürü aynı usulle tekrar görevlendirilebilir.

(2) Merkez Müdürünün görevleri şunlardır:

- a) Merkezi temsil etmek.
- b) Merkez Yönetim Kuruluna başkanlık etmek, bu kurulda alınan kararların uygulanmasını sağlamak.
- c) Merkezin idari işlerini yürütmek, Merkez personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak.
- ç) Merkez Yönetim Kurulunda görev alacak öğretim elemanlarını Rektöre önermek.
- d) Merkezde oluşturulacak komisyon ve çalışma gruplarına başkanlık etmek, idaresini sağlamak.
- e) Merkezin ihtiyaçlarını ve bütçesini gerekçeleriyle birlikte Merkez Yönetim Kurulunun kararından sonra Rektörlüğe bildirmek.
- f) Her faaliyet yılı sonunda ve istendiğinde Merkez ile ilgili olarak Rektöre bilgi vermek.
- g) Merkez Yönetim Kurulunca hazırlanan ve uygulamaya konulan faaliyetler hakkında Rektöre bilgi vermek.
- ğ) Merkez Danışma Kurulunu yılda en az bir kez toplantıya davet etmek.
- h) Merkez faaliyetlerinin ilgili mevzuat hükümlerine göre denetimini yapmak.
- ı) İlgili diğer mevzuat hükümleriyle kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

(3) Merkez Müdürü, kendisine yardımcı olmak üzere Üniversitenin aylıklı öğretim elemanları arasından iki yardımcı seçer. Merkez Müdür yardımcılığı, en çok üç yıl için görevlendirilir. Müdür, gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir. Merkez Müdürünün görevi sona erince, yardımcılarının görevi de sona erer.

(4) Merkez Müdür yardımcılığı; Merkez Müdürünün görevlerini yerine getirmesine yardımcı olur. Merkez Müdürü görevi başında bulunmadığı zamanlarda yerine görevlendirdiği Merkez Müdür yardımcısını vekil olarak bırakır. Vekâlet süresi altı ayı geçemez.

### **Merkez Yönetim Kurulu ve görevleri**

**MADDE 9 –(1)** Merkez Yönetim Kurulu; Merkez Müdürü ile Üniversitenin öğretim elemanları arasından, Rektör tarafından üç yıllığına görevlendirilen dört kişi olmak üzere toplam beş üyeden oluşur. Müdür yardımcılığı oy hakkı olmaksızın yönetim kuruluna katılabilirler. Merkez Yönetim Kurulu üyeliği sona erenler tekrar seçilebilir.

(2) Merkez Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Merkezin çalışma programını, bilimsel faaliyetleri ve yayınları yürütmek ve idare etmek.
- b) Merkezin bütçe ve malî hesaplarını kabul etmek.
- c) Merkezle ilgili konuları karara bağlamak.
- ç) Merkezin amacına uygun olarak çalışma grupları ve komisyonlar oluşturmak.
- d) İlgili diğer mevzuat hükümleriyle verilen diğer görevleri yerine getirmek.

### **Merkez Danışma Kurulu ve görevleri**

**MADDE 10 –(1)** Merkez Danışma Kurulu; Üniversitenin öğretim elemanları arasından ve/veya Üniversite dışından Rektör tarafından üç yıllığına görevlendirilen en az on üyeden oluşur. Merkez Danışma Kurulu; Merkez Müdürünün yazılı daveti üzerine yılda en az bir defa toplanır, merkezin faaliyet alanlarıyla ilgili konularda görüş ve önerilerde bulunur, tavsiye niteliğinde kararlar alarak Merkez Müdürüne yazılı olarak bildirir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Personel ihtiyacı**

**MADDE 11 –(1)** Merkezin akademik, teknik, idari ve hizmetli personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanununun 13 üncü maddesine göre Merkez Müdürünün önerisi üzerine Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 12 – (1)** Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 13 – (1)** Bu Yönetmelik hükümlerini Celal Bayar Üniversitesi Rektörü yürütür.